



職位空缺招聘表

(一) 僱主及聯絡人資料

公司名稱：(中文) _____
(英文) _____ 業務性質： _____
商業登記證編號： _____ (請附上由稅務局發出有效之商業登記證副本)
地址： _____
聯絡人： _____ 職位： _____
聯絡電話： _____ 傳真號碼： _____
電郵： _____

(二) 職位空缺資料

職位名稱： _____ 空缺數目： _____
工作內容 (必須填寫)： _____
工作地點： _____

工作時間：
每週工作天數： _____ 天 (逢星期 _____ 工作)
每天工作時數： _____ 小時
工作時間：由上/下午 _____ 至上/下午 _____

工作形式及性質：

長工 臨時工 (工作時段由 _____ 至 _____)
 全職 兼職 (每星期工作少於 5 天或每天少於 6 小時) 需輪班

薪金及假期 (必須填寫)：

月薪： _____ 時薪/日薪 _____
年假： _____ 假期： 公眾假期 勞工假期

其他福利： _____

學歷、經驗及工作要求：

教育程度要求： _____ 技能要求： _____
經驗要求： _____

語文要求：

1) 會話能力

粵語： 良好 一般 不需要
英語： 良好 一般 不需要
普通話： 良好 一般 不需要
其他： _____ 良好 一般

2) 閱讀及書寫能力

中文： 懂閱讀及書寫 略懂閱讀及書寫 懂閱讀 不需要
英文： 懂閱讀及書寫 略懂閱讀及書寫 懂閱讀 不需要

其他工作要求： _____

(四) 聲明 (在本機構刊登職位空缺前，僱主必須同意下列條件，填寫所需資料，並簽署確認)

1. 本公司 / 本人聲明提交之職位空缺的招聘條件、入職要求及工作內容等，及其往後之修改 (如有)，皆與有關職位相關，且沒有違反《性別歧視條例》、《殘疾歧視條例》、《家庭崗位歧視條例》或《種族歧視條例》。
2. 本公司 / 本人保證會按照《最低工資條例》的規定，就任何工資期支付不少於法定最低工資水平的工資予受聘於此職位空缺並受《最低工資條例》涵蓋的人士；
3. 本公司 / 本人保證填補職位空缺的人士會是本公司 / 本人的直接僱員，並受《僱傭條例》保障；
4. 本公司 / 本人會為僱員購買勞工保險；
5. 本公司 / 本人會為僱員加入註冊強積金計劃；
6. 本公司 / 本人不會以任何方式或名目，無論是提供服務或培訓、售賣貨物、介紹其他服務、作出金錢保證等，試圖獲取求職人士的金錢或其他利益；
7. 本公司 / 本人明白任何因個別求職人士及僱主之間所作交易而引起的申索或債務事宜，樂群社會服務處概不負責。
8. 本公司 / 本人知悉樂群社會服務處可能會要求本公司 / 本人出示其他有關資料或文件。如遇資料不足，樂群社會服務處將不會接納和展示該空缺。
9. 本公司 / 本人已閱讀此職位招聘表的注意事項，並同意遵守有關條款；

公司印章及簽署 : _____ 日期 : _____

查詢有關職位招聘表內提供的個人資料記錄以及申請查閱或更正有關資料，
請與本中心職員聯絡。(電話：2169-0199 電郵：jobs@lok-kwan.org.hk)